ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N 2

Մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների մասնախմբի նիստի

Նիստը կայացել է 2026 թվականի սեպտեմբերի 30-ին: Նիստին մասնակցել են մասնախմբի 5 անդամները: Մասնակցողների անուն, ազգանուն՝

1. Լիլիթ Սեյրանյան
2. Արուսյակ Թաիրյան
3. Գեղեցիկ Եսայան
4. Մարետա Էյվազյան
5. Նաիրա Փիրումյան

Օրակարգում՝

1. Նիստի օրակարգի ներկայացում (Լ. Սեյրանյան):
2. Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ընթացքի և մասնագետների տարեկան աշխատանքային պլանների փոխհամաձայնեցման արդյունքների քննարկում (Լ. Սեյրանյան):
3. Տարեսկզբյան դիտարկումների արդյունքների ամփոփում, 1-ին դասարանի և նոր ընդունված սովորողների հարմարման առանձնահատկությունների ու աջակցության առաջնահերթությունների քննարկում (մասնախմբի մասնագետներ):
4. Անհատական ծառայությունների տրամադրման կարգացուցակների հստակեցում և մասնագետների աշխատանքների փոխհամաձայնեցում (Լ. Սեյրանյան):
5. ԱՈՒՊ-ների տարեկան (երկարաժամկետ) և կարճաժամկետ նպատակների քննարկում, առաջընթացի գնահատման և գրանցման մոտեցումների համաձայնեցում (մասնախմբի մասնագետներ):
6. Սովորողների ուսումնառությանը մասնակցությունը խթանող տեսողական աջակցության, առաջադրանքների հարմարեցման և հաղորդակցման միջոցների կիրառման քննարկում (մասնախմբի մասնագետներ):
7. Դասղեկների, ուսուցիչների, դաստիարակների և սովորողների ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների հետ խորհրդատվական աշխատանքի կազմակերպում (Լ. Սեյրանյան):

Լսեցին 1.

Լ. Սեյրանյանը ներկայացրեց նիստի օրակարգի նախագիծը՝ ներկայացնելով ընդգրկված հարցերը և քննարկման հիմնական ուղղությունները: Նշվեց, որ օրակարգը կազմվել է՝ հիմք ընդունելով նախորդ նիստի որոշումները, մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանը և սովորողների աջակցության կազմակերպման ընթացիկ խնդիրները:

Լսեցին 2.

Քննարկվեց 2026 թվականի օգոստոսի 31-ի նիստում ընդունված որոշումների կատարման ընթացքը: Անդրադարձ կատարվեց մասնագետների տարեկան աշխատանքային պլանների կազմման, քննարկման և փոխհամաձայնեցման հարցերին: Ընդգծվեց, որ պլաններում ապահովել է նախատեսվող աշխատանքների, իրականացման ժամկետների և ակնկալվող արդյունքների փոխկապակցվածությունը: Կարևորվեց ընթացիկ կազմակերպչական հարցերի հստակեցումը և անհրաժեշտության դեպքում պլանների ճշգրտումը՝ սովորողների աջակցության փաստացի կարիքներին համապատասխան:

Լսեցին 3.

Մասնախմբի մասնագետները ներկայացրին սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում իրականացված տարեսկզբյան դիտարկումների ամփոփ արդյունքները: Նշվեց, որ դիտարկումների ընթացքում առանձնահատուկ ուշադրություն է դարձվել 1-ին դասարանի և նոր ընդունված սովորողների՝ դպրոցական միջավայրին հարմարման, հաղորդակցման, վարքային և սոցիալական դրսևորումների, ինքնասպասարկման հմտությունների, ինչպես նաև ուսումնառության գործընթացում մասնակցության առանձնահատկություններին:

Դիտարկումների արդյունքները համադրվել են սովորողների վերաբերյալ առկա փաստաթղթային տվյալների, ինչպես նաև դասղեկներից, ուսուցիչներից, մանկավարժ-դաստիարակներից և ծնողներից/օրինական ներկայացուցիչներից ստացված տեղեկատվության հետ՝ յուրաքանչյուր սովորողի կարիքների վերաբերյալ առավել ամբողջական պատկեր ձևավորելու նպատակով:

Արդյունքների ամփոփման հիման վրա առանձնացվել են սովորողների ուժեղ կողմերը, մասնագիտական աջակցության առաջնահերթ կարիքները և հետագա աջակցության հիմնական ուղղությունները: Միաժամանակ քննարկվել են այն դեպքերը, որոնց վերաբերյալ առկա տվյալները բավարար չեն եղել աջակցության կարիքն ու ուղղությունները հստակեցնելու համար, և անհրաժեշտ է համարվել իրականացնել լրացուցիչ դիտարկումներ:

Լսեցին 4.

Լ. Սեյրանյանը ներկայացրեց մասնագետների միջև նախապես համաձայնեցված՝ անհատական ծառայությունների տրամադրման կարգացուցակները: Նշվեց, որ դրանք կազմվել են՝ հիմք ընդունելով տարեսկզբյան դիտարկումների արդյունքներով հստակեցված սովորողների աջակցության կարիքներն ու առաջնահերթությունները, անհրաժեշտ ծառայությունների հաճախականությունը, դասացուցակը և մասնագետների աշխատանքային ծանրաբեռնվածությունը:

Քննարկման ընթացքում անդրադարձ կատարվեց ծառայությունների ժամերի նպատակահարմար բաշխմանը՝ կարևորելով աջակցության շարունակականության ապահովումը և սովորողների մասնակցությունը ուսումնական գործընթացին: Ընդգծվեց, որ կարգացուցակները կազմելիս հնարավորինս համադրվել են սովորողի աջակցության անհրաժեշտությունը և դասապրոցեսից նրա բացակայությունը նվազագույնի հասցնելու սկզբունքը:

Լսեցին 5.

Քննարկվեց ԱՈՒՊ-ների տարեկան երկարաժամկետ և կարճաժամկետ նպատակների համապատասխանությունը դիտարկումների արդյունքում հստակեցված կարիքներին ու սովորողների առկա կարողություններին: Ընդգծվեց, որ նպատակները պետք է լինեն հստակ, գնահատելի, իրատեսական և փոխկապակցված: Առաջարկվեց յուրաքանչյուր նպատակի համար հստակեցնել ելակետային կարողությունը, նախատեսվող արդյունքը, անհրաժեշտ աջակցության աստիճանը և գնահատման եղանակը: Կարևորվեց մասնագետների, ուսուցիչների և ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների մասնակցությամբ նպատակների փոխհամաձայնեցումը, ինչպես նաև առաջընթացի պարբերական գրանցումը՝ հետագա աշխատանքները հիմնավորված կերպով ճշգրտելու նպատակով:

Լսեցին 6.

Քննարկվեց սովորողների ուսումնառությանը մասնակցությունը խթանող աջակցության միջոցների կիրառման հարցը: Անդրադարձ կատարվեց տեսողական օրակարգերի, գործողությունների հաջորդականությունը ներկայացնող պատկերների, առաջադրանքները փոքր քայլերի բաժանելու և հաղորդակցման հասանելի միջոցների կիրառմանը: Կարևորվեց սովորողին օգնություն, ընդմիջում կամ ընտրություն արտահայտելու հնարավորություն ընձեռելը: Նշվեց, որ աջակցության միջոցները պետք է ընտրվեն անհատական կարիքներին համապատասխան, կիրառվեն մասնագետների և մանկավարժական աշխատողների կողմից փոխհամաձայնեցված ձևով և վերանայվեն դրանց արդյունավետության դիտարկման հիման վրա:

Լսեցին 7.

Քննարկվեց դասղեկների, առարկայական ուսուցիչների, դաստիարակների և սովորողների ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների հետ խորհրդատվական աշխատանքի կազմակերպման հարցը: Կարևորվեց դիտարկումների հիման վրա գործնական մանկավարժական առաջարկությունների ներկայացումը՝ հաղորդակցման, ինքնուրույնության, առօրյա գործողություններին և ուսումնառությանը մասնակցության աջակցության վերաբերյալ: Առաջարկվեց անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել անհատական քննարկումներ և համաձայնեցնել դպրոցում ու տանը կիրառելի աջակցության քայլերը: Ընդգծվեց հետադարձ կապի պարբերական ապահովման անհրաժեշտությունը՝ կիրառվող մոտեցումների արդյունավետությունը քննարկելու և անհրաժեշտ ճշգրտումներ կատարելու նպատակով:

Լսելով 2026 թվականի սեպտեմբերի 30-ի նիստի օրակարգային հարցերի վերաբերյալ զեկուցումները և քննարկելով ներկայացված հարցերը՝ մասնախումբը

Որոշում է՝

1. Հաստատել մասնախմբի նիստի՝ 7 հարցից բաղկացած օրակարգը և աշխատանքներն իրականացնել հաստատված օրակարգին համապատասխան: Որոշումների կատարման վերահսկողությունը վերապահել մասնախմբի ղեկավարին:
2. Նախորդ նիստի որոշումների կատարման վերաբերյալ ներկայացված տեղեկատվությունն ընդունել ի գիտություն: Մասնագետների տարեկան աշխատանքային պլաններով նախատեսված աշխատանքներն իրականացնել սահմանված ժամկետներին համապատասխան՝ անհրաժեշտության դեպքում պլաններում կատարելով սովորողների փաստացի կարիքներից բխող ճշգրտումներ և դրանք փոխհամաձայնեցնելով մասնախմբում:
3. Տարեսկզբյան դիտարկումների ամփոփ արդյունքները հիմք ընդունել սովորողների մասնագիտական աջակցության առաջնահերթությունների և հետագա ուղղությունների հստակեցման համար: Այն սովորողների նկատմամբ, որոնց վերաբերյալ առկա տվյալները բավարար չեն աջակցության կարիքն ու ուղղությունները հստակեցնելու համար, շարունակել լրացուցիչ դիտարկումները՝ ըստ անհրաժեշտության:
4. Հավանություն տալ մասնագետների միջև համաձայնեցված՝ անհատական ծառայությունների տրամադրման կարգացուցակներին և ներկայացնել դրանք տնօրինության հաստատմանը: Կարգացուցակներում փոփոխություններ կատարել սովորողների աջակցության կարիքների, ծառայությունների անհրաժեշտ հաճախականության, դասացուցակի կամ մասնագետների ծանրաբեռնվածության փոփոխության դեպքում՝ համապատասխան փոխհամաձայնեցումից հետո:
5. ԱՈՒՊ-ների մշակման և իրականացման շրջանակում՝
   5.1. տարեկան (երկարաժամկետ) և կարճաժամկետ նպատակները սահմանել ու փոխհամաձայնեցնել՝ ապահովելով դրանց հստակությունը, գնահատելիությունը, իրատեսական լինելը և համապատասխանությունը սովորողի անհատական կարիքներին ու առկա կարողություններին,
   5.2. յուրաքանչյուր նպատակի համար հստակեցնել սովորողի ելակետային կարողությունը, ակնկալվող արդյունքը, անհրաժեշտ աջակցության աստիճանը և գնահատման եղանակը,
   5.3. սովորողների առաջընթացը պարբերաբար գնահատել և արձանագրել՝ արդյունքների հիման վրա անհրաժեշտության դեպքում ճշգրտելով նպատակներն ու աջակցության միջոցները:
6. Սովորողների ուսումնառությանը մասնակցությունը խթանելու նպատակով ընտրել և փոխհամաձայնեցված ձևով կիրառել նրանց անհատական կարիքներին համապատասխան տեսողական աջակցության, առաջադրանքների հարմարեցման և հասանելի հաղորդակցման միջոցներ: Կիրառվող միջոցների արդյունավետությունը պարբերաբար դիտարկել և անհրաժեշտության դեպքում վերանայել:
7. Դասղեկների, առարկայական ուսուցիչների, մանկավարժ-դաստիարակների և ծնողների/օրինական ներկայացուցիչների հետ խորհրդատվական աշխատանքն իրականացնել շարունակական հիմունքներով՝
   7.1. ներկայացնելով սովորողի հաղորդակցման, ինքնուրույնության, առօրյա գործունեության և ուսումնառությանը մասնակցության աջակցության վերաբերյալ գործնական առաջարկություններ,
   7.2. անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպելով անհատական քննարկումներ և համաձայնեցնելով դպրոցում ու տանը կիրառվող աջակցության մոտեցումները,
   7.3. ապահովելով պարբերական հետադարձ կապ՝ կիրառվող մոտեցումների արդյունավետությունը գնահատելու և անհրաժեշտ ճշգրտումներ կատարելու նպատակով:

Մասնախմբի ղեկավար՝ **Լ. Սեյրանյան**

Քարտուղար՝ **Ա. Թաիրյան**

30.09.2026